

Vi søger en kvalitetsbevidst økonomiassistent med controllerfunktioner

Hos Midtjyske Jernbaner går det stærkt i øjeblikket, for vi har netop sat Danmarks første batteritog i drift og er godt i gang med at udfase vores gamle dieseltog. Vi er en organisation i fortsat udvikling og søger derfor en dygtig økonomiassistent med controllerfunktioner.

Har du flair for økonomi og regnskab? Er du lidt af en talnørd, der kan lide at arbejde med controller opgaver? Er du serviceminded og ansvarsbevidst og ønsker at bidrage til andre administrative opgaver? Så er det dig, vi leder efter.

Du vil blive en vigtig del af Midtjyske Jernbaners administrations- og økonomiteam – et dygtigt hold på 5 engagerede medarbejdere, der sammen er ansvarlig for at sikre høj kvalitet i bogholderiet og den finansielle rapportering samt en serviceminded administration.

Om stillingen

Som økonomiassistent med controllerfunktioner bliver dine primære ansvarsområder:

- kreditor/debitor/finans bogholderi
- løbende afstemninger af bogholderiet
- indberetning af moms og lønsumsafgift
- assistere i forbindelse med måneds- og årsafslutning
- udarbejdelse af KPI'er og anden rapportering
- indberetning af diverse statistikker
- på sigt være en del af ESG rapportering
- diverse administrative opgaver

Du vil være tilknyttet vores administration, som har til huse i den gamle stationsbygning på Lemvig Station, Banegårdsvej 2, Lemvig.

Om dig – krav og forventninger

Vi forestiller os, at du kommer fra en lignende stilling, at du trives med at tage ansvar og skabe struktur i hverdagen. Du trives med afvekslende opgaver, du er god til at arbejde selvstændigt, men nyder også at samarbejde med dine dygtige kollegaer.

Vi forventer, at du:

- har en relevant uddannelse og erfaring inden for bogholderi og administration
- har erfaring med økonomisystemet BusinessCentral vil være en fordel, men ikke et krav
- er en erfaren bruger af Office-pakken – specielt excel
- har gode analytiske evner, være proaktiv og struktureret
- er vedholdende og have en positiv tilgang til opgaverne
- forstår, taler og skriver dansk

Vi sikrer, at du bliver "klædt på", så du kan løse de mange forskelligartede opgaver.



Vi tilbyder

Vi tilbyder en spændende og struktureret hverdag i en virksomhed med fokus på udvikling, både den forretningsmæssige og den personlige.

Derudover byder vi på:

- gode ansættelsesvilkår med løn og pensionsordning efter overenskomst mellem KL og HK
- fast ansættelse på 30 - 37 timer pr. uge
- sundhedsordning
- attraktive og velordnede arbejdsforhold samt engagerede kolleger
- personaleforening og medarbejderarrangementer.

Ansøgning

Lyder jobbet økonomiassistent med controller funktioner som lige noget for dig, så send din ansøgning inkl. CV og uddannelsesbeviser pr. mail til sikkermail@mjba.dk hurtigst muligt og senest 22. april 2026. Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte administrations- og regnskabschef Anja Riis Pedersen på arp@mjba.dk eller via mobil 61 76 16 96.

Ansættelsessamtaler vil blive afholdt løbende, og ansættelse vil ske, når vi har fundet det rette kandidat.

Vi opfordrer alle kvalificerede ansøgere uanset køn, religion og etniske tilhørsforhold til at søge stillingen.

Vi glæder os meget til at høre fra dig.

Om Midtjyske Jernbaner

Midtjyske Jernbaner blev grundlagt i 1879 og har hovedsæde i Lemvig. I dag er vi ansvarlige for togdriften på strækningerne Vemb-Lemvig-Thyborøn og Holstebro-Skjern. Derudover forvalter vi infrastrukturen på Vestbanen, der snor sig mellem Varde og Nr. Nebel. Tidligere hed vi VLTJ (Vemb-Lemvig-Thyborøn Jernbane) og kaldes det stadig i folkemunde.

Hos Midtjyske Jernbaner er vi midt i en spændende udviklingsproces. Siden 2020 er driften tredoblet, og vi er netop ved at udskifte vores otte dieseltog med syv nye batteridrevne tog. Batteritogene, der er et væsentligt omdrejningspunkt i vores bæredygtighedsstrategi, er de første af slagsen i Danmark. Vi kalder det "en naturlig rejse".

Selvom vi har haft vokseværk og nu beskæftiger flere end 90 medarbejdere, er vi stadig et mindre jernbaneselskab med en flad organisationsstruktur, og der er ikke langt fra idé til handling.

Vi lægger meget vægt på, at vi har et godt arbejdsmiljø med gensidig respekt, nærvær og høj trivsel, og du vil møde dygtige og engagerede kolleger, som trives med frihed under ansvar.

Du kan læse mere om os på vores hjemmeside, www.mjba.dk.

